

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Чернівці

« 7 » березня 2024р.

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (далі – Коледж) в особі директора Собчука Олександра Васильовича, що діє на підставі Положення та Довіреності №1452 від 22 березня 2021 року, з одного боку, та **Департамент фінансів Чернівецької обласної військової адміністрації** (далі – база практики) в особі директора департаменту фінансів Дякової Анжели Анатоліївни, що діє на підставі Положення про департамент, з другого боку, надалі разом – «Сторони», з метою налагодження плідної співпраці, координації спільної діяльності уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є спільна діяльність Сторін на основі освітньо-виробничого партнерства на умовах визначених цим Договором за наступними напрямками:

1.1.1. Організація проходження виробничої практики здобувачами фахової передвищої освіти на базі практики.

1.1.2. Здійснення інших видів діяльності, що впливають з предмета Договору за взаємною згодою Сторін.

1.2. Діяльність в межах реалізації положень цього Договору не несе для Сторін жодних фінансових зобов'язань.

1.3. Сторони прагнутимуть будувати свої взаємовідносини на засадах рівності, чесного партнерства та захисту спільних інтересів.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. У разі потреби прийняти здобувачів фахової передвищої освіти для проходження виробничої практики.

2.1.2. Призначити наказом керівників практикою.

2.1.3. Створити належні умови для проходження здобувачами програми практики, не допускати використання праці здобувачів для цілей, не передбачених освітньо-професійною програмою.

2.1.4. Забезпечити створення належних умов для проходження практики, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності та виробничої санітарії відповідно до законодавства.

2.1.5. Забезпечити здобувачам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати здобувачів, які проходять практику, безпечних методів праці.

2.1.6. Надати здобувачам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами необхідними для виконання програми практики.

2.1.7. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

2.1.8. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.1.9. Надавати здобувачам можливість збору інформації для звітів по практиці за результатами діяльності бази практики, яка не є комерційною таємницею.

2.2. База практики має право:

2.2.1. Ініціювати спільні заходи в рамках співпраці шляхом залучення педагогічних працівників та здобувачів фахової передвищої освіти.

2.3. Коледж зобов'язується:

2.3.1. Забезпечити належний рівень підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за галузями знань та спеціальностями.

2.3.2. Забезпечити проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці для здобувачів фахової передвищої освіти.

2.3.3. Закріпити відповідальних осіб за співпрацю з базою практики.

2.3.4. До початку практики надати базі практики для проходження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень - список здобувачів, яких направляють на практику.

2.3.5. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3.6. Забезпечити додержання здобувачами трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами під час проходження практики.

2.4. Коледж має право:

2.4.1. Ініціювати спільні заходи в рамках співпраці шляхом залучення педагогічних працівників та здобувачів фахової передвищої освіти.

3. ІНШІ УМОВИ

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

3.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов цього Договору, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити один одного у письмовій формі.

3.3. Питання співпраці Сторін, які не передбачені цим Договором регулюються за домовленістю Сторін та оформлюються у вигляді додаткової угоди.

3.4. Для швидкого досягнення цілей за цим Договором, Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

3.5. У випадку виникнення між Сторонами будь-яких суперечок, пов'язаних з цим Договором, Сторони прикладуть усі можливі зусилля для їх врегулювання шляхом переговорів між офіційними представниками Сторін.

3.6. Якщо розв'язати зазначені суперечки шляхом переговорів виявляється неможливим, вони будуть розв'язуватися відповідно до чинного законодавства.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами й діє протягом одного року. Якщо за місяць до закінчення строку дії Договору жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення його дії, Договір вважається пролонгованим на тих же умовах і на той же період часу.

4.2. Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, після письмового повідомлення про це іншій Стороні не пізніше, ніж за місяць.

4.3. Цей Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. У разі настання обставин непереборної сили, тобто обставин, які виникли та діють незалежно від волі Сторін, і які Сторона об'єктивно не могла передбачити й запобігти, якщо ці обставини перешкоджають належному виконанню Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, термін виконання цією Стороною своїх зобов'язань за цим Договором продовжується на час дії обставин непереборної сили.

5.2. До обставин непереборної сили належать війна та інші військові дії, землетруси, повені та інші стихійні лиха, ухвалення органами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових актів та інші подібні обставини, що перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ

Відокремлений структурний
підрозділ «Фаховий коледж
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича»
58012, м. Чернівці
вул. Коцюбинського, 2

Директор


/Олександр СОБЧУК/

Департамент фінансів
Чернівецької обласної військової
адміністрації

58002, м. Чернівці
вул. Грушевського

Директор
 /Анжела ДЯКОВА/

