

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Відокремленого структурного

підрозділу «Фаховий коледж

Чернівецького національного

університету імені Юрія Федьковича»

Протокол № 5 від 19.03.2025

Голова Педагогічної ради



Олександр СОБЧУК

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО РОЗРОБЛЕННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЮ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА»

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора

ВСП «Фаховий коледж ЧНУ»

№ 20 від 09.04.2025

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Академічна мобільність у фаховій передвищій освіті – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити дослідницьку (мистецьку, спортивну) діяльність в іншому закладі освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам ОПП та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Індивідуальний навчальний план – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньо-професійної програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії, який розробляє заклад освіти у взаємодії із здобувачем освіти.

Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти реалізовується через індивідуальний навчальний план.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Освітній компонент – складова ОПП (навчальна дисципліна, практика, курсова робота (проект), кваліфікаційна робота (проект)), спрямована на досягнення визначених результатів навчання, якій встановлено форму підсумкового контролю та визначено кількість кредитів ЄКТС.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Професійна кваліфікація – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом фахової передвищої освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що затверджується відповідними урядовими структурами та/або визначається закладом фахової передвищої освіти і передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Спеціальні компетентності – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Стейкхолдери – фізичні та юридичні особи, зацікавлені в реалізації конкретної ОПП, пов'язані з її втіленням/реалізацією та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

Структурно-логічна схема ОПП – послідовність пов'язаних освітніх компонентів, включених до ОПП для досягнення заявлених цілей та результатів навчання.

1. Загальні положення

1.1. Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі – Положення) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (далі – Коледж).

1.2. Положення розроблено з урахуванням вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», інструкцій МОН України, Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича. ДСТУ ISO 9001:2015, на виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти та інших нормативно-правових актів.

1.3. Положення регулює порядок розроблення, розгляд, затвердження та реалізацію освітньо-професійних програм Коледжу з врахуванням, що Коледж є відокремленим структурним підрозділом закладу вищої освіти, а саме Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі – Університет).

1.4. Освітньо-професійна програма (далі – ОПП) – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

1.5. ОПП відповідає всім вимогам стандарту фахової передвищої освіти і містить:

- 1) Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- 2) Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 3) Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;
- 4) Перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;
- 5) Вимоги професійних стандартів (за наявності);
- 6) Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- 7) Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 8) Перелік компетентностей випускника (частина 1, 2 статті 49 Закону 2745).

1.6. ОПП (одна або декілька) може бути розроблена та реалізована в межах ліцензованої спеціальності. При укладанні освітньої програми враховуються вимоги стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (обсяг кредитів ЄКТС, перелік компетентностей випускника, результати навчання, форми атестації здобувачів освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, вимоги професійних стандартів тощо), а також прийняті на основі затвердженої місії Коледжу та аналізу потреб суспільства, рішення Педагогічної ради щодо загальних компетентностей випускників Коледжу.

1.7. Назви ОПП повинні мати ознаки (ключові слова) назви відповідної спеціальності (спеціалізації), припускаючи повний збіг або використання парафраза, або за змістом відповідати цим назвам з урахуванням особливостей реалізації освітньо-професійних програм. У назвах освітніх програм також можуть зазначатися назви типів програм підготовки, що передбачені міжнародною стандартною класифікацією освіти, назви професій та професійних назв робіт за Національним класифікатором «Державний класифікатор професій ДКП 003:2010», нових професій, які систематично зустрічаються в оголошеннях роботодавців або існують інші переконливі докази їх існування або попиту на них у майбутньому і для яких здійснюється підготовка фахівців у межах цієї освітньо-професійної програми, а також назви ключових (спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, які відображені в стандарті (проекті стандарту фахової передвищої освіти) і є характерними саме для цієї спеціальності. У дужках може зазначатись власна назва освітньо-професійної програми або відповідний знак для товарів і послуг, зареєстрований у встановленому порядку.

При цьому необхідно намагатись уникати конфлікту назв, зокрема, не використовувати повністю або частково назви інших галузей освіти та спеціальностей (включаючи застарілі назви спеціальностей, які не відповідають даній спеціальності), характерних для них професій і професійних назв робіт, ключових спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, назв освітніх програм. Назва освітньої програми не повинна вводити в оману.

1.8. Набір освітніх програм формується відповідно до суспільних потреб, повинен віддзеркалювати та на випередження враховувати тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу та соціуму у висококваліфікованих фахівцях. Кожна з них є суттєвою складовою формування іміджу та конкурентних переваг Коледжу на ринку освітніх послуг.

1.9. Під час розроблення освітньо-професійних програм освітнім компонентам встановлюють кредити ЄКТС та форми підсумкового контролю. Під час визначення кількості освітніх компонентів у ОПП та їх обсягу необхідно також враховувати таке:

- обсяг ОПП визначається в кредитах ЄКТС і роках;
- обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;
- навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;
- оптимальна, рекомендована кількість освітніх компонентів на навчальний рік (обов'язкових і вибіркових з урахуванням практик) становить 16 та відповідно до 8 на семестр;
- до переліку освітніх компонентів не входить екзаменаційна сесія;
- курсова робота (проект), що має міждисциплінарний характер, може виділятися як окремий освітній компонент (обсяг не менше 3-х кредитів ЄКТС);
- практична підготовка планується в тижнях із розрахунку орієнтовно один тиждень 1,5 кредити ЄКТС;
- кредити ЄКТС плануються на атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

1.10. Заклад фахової передвищої освіти розподіляє освітні компоненти на обов'язкові та вибіркові, які в свою чергу поділяють на освітні компоненти, що формують загальні компетентності, та освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності.

1.11. Обов'язковим є забезпечення можливості вибору студентом освітніх компонент у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та індивідуальним навчальним планом студента, в обсязі, що становить не менше як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

2. Порядок розроблення та запровадження освітньо-професійних програм

2.1. Ініціаторами відкриття нової програми можуть бути циклові комісії та/або відділення Коледжу, а також окремі штатні педагогічні працівники.

2.2. Ініціатори програми утворюють проєктну групу, яка формує пояснювальну записку (Додаток 1) у якій обґрунтовується необхідність нової освітньо-професійної програми і вказуються її основні характеристики.

2.3. Розроблена пояснювальна записка з обґрунтуванням необхідності відкриття нової програми доповідається і обговорюється на засіданні циклової комісії Коледжу, за потреби на засідання циклової комісії запрошуються представники інших циклових комісій.

2.4. Керівником проєктної групи призначається гарант освітньої програми, який у своїх повноваженнях керується вимогами Положення про організацію освітнього процесу та несе відповідальність за якість освітньої програми. До складу проєктної групи включаються провідні фахівці Коледжу, практики, студенти.

2.5. Після схвалення випускаючої циклової комісії ОПП вноситься на розгляд методичної ради Коледжу. Результатом попереднього погодження є висновок методичної ради щодо обґрунтування програми із рекомендаціями Педагогічній раді Коледжу і розробникам програми. Негативне рішення методичної ради не є підставою для припинення роботи над програмою.

2.6. Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми), голова випускової циклової комісії відповідають за організацію оприлюднення інформації про нову освітню програму в соціумі, проведення відповідної профорієнтаційної роботи, прийом на навчання.

2.7. Проєктна група:

2.7.1. Здійснює моніторинг, аналізує ситуацію на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників освітньо-професійних програм відповідної спеціальності (галузі знань) проводить консультації зі студентами.

2.7.2. Вивчає аналогічні освітні програми у ЗФПО України та за кордоном.

2.7.3. Досліджує існуючу та прогнозу ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ.

2.7.4. Вивчає та аналізує дані приймальної комісії щодо кон'юнктури прийому абітурієнтів не менше, ніж за останні 5 років.

2.7.5. Обговорює назву та зміст майбутньої освітньо-професійної програми на випусковій цикловій комісії із залученням:

- фахівців з інших споріднених кафедр Університету;
- потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти;
- студентів старших курсів споріднених спеціальностей, як Коледжу так і Університету (за потреби).

2.7.6. Визначає перелік компетентностей фахівця, які необхідно розвинути / сформувані в процесі підготовки за освітньо-професійною програмою на основі результатів аналізу, що має складатися з загальних (міжособистісних, системних та інших) відповідно до стандарту фахової передвищої освіти (перелік компетентностей випускника за відповідною спеціальністю), та фахових компетентностей, що визначають унікальність/відмінність освітньо-професійної програми, з урахуванням Національної рамки кваліфікацій.

2.7.7. Складає Профіль освітньо-професійної програми підготовки (*мета освітньої програми, її характеристика, програмні компетентності та результати навчання, викладання та оцінювання, ресурсне забезпечення, можливості працевлаштування та подальшого навчання*) відповідно до рівня присвоюваних кваліфікацій та з урахуванням типових видів занять випускників.

2.7.8. Визначає перелік запланованих результатів навчання (опис того, що здобувач фахової передвищої освіти повинен знати, вміти і бути здатним продемонструвати після завершення навчання) за освітньою програмою: загальних – відповідно до стандарту фахової передвищої освіти; та фахових – відповідно до переліку визначених фахових компетентностей. Для формування Профілю програми обираються програмні результати навчання.

2.7.9. Розробляє структурно-логічну схему програми.

2.7.10. Описує форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

2.7.11. Складає матриці, що надають можливість робочій групі виявити,

які компетентності не охоплені повною мірою компонентами освітньо-професійної програми, які результати навчання дублюються в різних компонентах освітньої програми тощо; а на цій підставі формує остаточний перелік і зміст компонент освітньої програми.

2.7.12. Оприлюднює на сайті циклової комісії проєкт освітньо-професійної програми для громадського обговорення і отримання відгуків, зауважень від потенційних роботодавців (зацікавлених фахівців).

2.7.13. Вносить при необхідності корективи в проєкт та складає освітньо-професійну програму за встановленою формою (додаток 2).

2.8. Експертиза проєкту.

Експертиза проєкту здійснюється на основі розроблених проєктної групою проєкту опису Освітньо-професійної програми, пояснювальної записки і проєкт (макет) навчального плану.

Експертиза пропозицій щодо відкриття програми включає кілька обов'язкових етапів:

- 1) оцінка на рівні Коледжу;
- 2) оцінка на рівні Університету.

2.8.1. До оцінки пропозицій на рівні Коледжу залучаються циклові комісії, методична рада, педагогічна рада. Сукупний термін розгляду на рівні Коледжу не може перевищувати 40 календарних днів (за винятком періоду канікул). Позитивні і негативні висновки циклових комісій, методичної та педагогічної ради, а також їх рекомендації є основою для прийняття рішень на наступному етапі.

2.8.2. Для оцінки на рівні Університету до комплекту документів (проєкту опису Освітньо-професійної програми, пояснювальна записка і проєкт навчального плану) додаються висновки внутрішніх оцінок на рівні Коледжу.

Внутрішня оцінка на рівні Університету здійснюється в два підетапи:

- 1) Навчальним відділом Університету
- 2) Науково-методичною радою Університету.

1. Навчальний відділ здійснює попередню оцінку, основною метою якої є перевірка повноти проєктних матеріалів і їх відповідності нормативним

документам. Підготовлений пакет документів, разом із результатами попередньої оцінки, передається до Науково-методичної ради Університету.

2. Розгляду пропозицій щодо відкриття нових освітніх програм на засіданнях Науково-методичної ради Університету передують детальне вивчення проектної документації, внутрішніх оцінок на рівні Коледжу, рецензій (за наявності).

За результатами вивчення документації Науково-методична рада Університету приймає рішення щодо надання Вченій раді Університету рекомендації по проекту Освітньо-професійної програми: до затвердження або до відхилення.

У випадку необхідності, зокрема при відсутності позитивних висновків на рівні Коледжу, Науково-методична рада може рекомендувати направити проект Освітньо-професійної програми на додаткову експертизу.

2.9. Затвердження Освітньої програми.

Рішення про відкриття, Про відмову у відкритті, а також про припинення Освітньо-професійної програми за поданням Науково-методичної ради ухвалюється Вченою радою Університету. Право прийняття рішення щодо відкриття або припинення Освітньо-професійної програми не може бути делеговане структурним підрозділам.

При прийнятті рішення Вчена рада Університету керується Концепцією освітньої діяльності, Стратегією розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності, і бере до уваги результати внутрішніх оцінок і зовнішніх експертиз, оцінку ризиків і оцінку необхідного методичного, кадрового і матеріального забезпечення.

Рішення Вченої Ради про відкриття Освітньо-професійної програми і про припинення Освітньо-професійної програми вводяться в дію наказом ректора.

3. Порядок моніторингу та удосконалення освітньо-професійних програм у процесі їх реалізації

3.1. Моніторинг та удосконалення ОПП Коледжу в процесі їх реалізації проводиться з метою забезпечення відповідності встановленим цілям діяльності, а також потребам студентів, суспільства в цілому. У результаті такого перегляду відбувається щорічне або за необхідності (поточні зміни у законодавстві, новинки/відкриття (асортимент, технології, техніка); наукові дослідження у певній галузі; інформація) оновлення програм та робочих програм дисциплін, кваліфікаційних екзаменів, практик і, в цілому, удосконалення ОПП. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат удосконалення, інформуються всі зацікавлені сторони.

3.2. Систематичний моніторинг та удосконалення ОПП у Коледжі в процесі їх реалізації організовує керівник проєктної групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для студентів.

3.3. Критерії, за якими відбувається моніторинг та удосконалення ОПП у Коледжі в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотнього зв'язку з педагогічними працівниками, здобувачами фахової передвищої освіти, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

3.4. Актуальність ОПП визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності ОПП, участі роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеності здобувачів освіти (випускників), що визначається у т.ч. за результатами анкетного опитування;
- рівень працевлаштування випускників Коледжу на момент їх випуску, що визначається за результатами анкетування;
- наявність міжнародної сертифікації ОПП;
- участь у міжнародних програмах академічної мобільності;
- рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація

від стейкхолдерів.

3.5. Моніторинг та удосконалення ОПП Коледжу в процесі їх реалізації включають визначення:

- змісту освітньо-професійних програм за результатами останніх досліджень у відповідній галузі знань з метою забезпечення їх відповідності сучасним вимогам;
- змін потреб суспільства;
- очікувань, потреб та ступеня задоволення студентів стосовно освітньо-професійної програми.

3.6. Освітньо-професійні програми регулярно переглядаються і удосконалюються робочими групами із залученням студентів та інших стейкхолдерів. Зібрана інформація аналізується і ОПП адаптується для забезпечення її відповідності сучасним вимогам.

3.7. Зміни до ОПП узгоджуються зі стейкхолдерами, представниками студентського самоврядування, головою випускової циклової комісії, педагогічною радою Коледжу, навчальним відділом Університету, комісією Вченої ради з навчально-методичної роботи, затверджуються Вченою радою Університету, та вводяться в дію наказом по Університету.

3.8. Освітньо-професійні програми переглядаються по мірі необхідності, але не рідше одного разу на 2 роки.

3.9. Оновлені освітні програми є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти системи управління якістю Коледжу та Університету, включаються до Інформаційних пакетів ЄКТС, які щорічно оприлюднюються на офіційному сайті Коледжу.

Пояснювальна записка**Обґрунтування необхідності відкриття нової освітньої програми****1. Короткий опис програми:**

Найменування спеціальності _____

Освітній рівень (ступінь) _____

Назва програми _____

Форма навчання і обсяг програми (в кредитах ЄКТС і роках) _____

Мета програми (до 50 слів) _____

Предметна область (до 50 слів) _____

Орієнтація програми (до 50 слів) _____

Особливості програми (якщо є, до 50 слів) _____

2. Опис необхідності відкриття нової програми:

(в довільній формі, до 500 слів: навіщо відкривати цю програму, які переваги вона надає випускникам, які позитивні очікування для Коледжу від відкриття цієї програми – у тому числі прогноз кількості студентів в розрізі форм оплати за навчання, очікування впливу цієї програми на контингент інших програм)

3. Пояснення неможливості досягнення цілей нової програми в рамках існуючих програм

(в довільній формі, до 300 слів: які результати навчання не можна сформувати в межах існуючих програм, які кваліфікації не можна присвоїти і чому)

4. Основні показники які впливають на собівартість освітньої програми

(в двох варіантах розрахунку: 1) на мінімальну групу – 10 осіб 2) на 1 потік – 30-50 осіб.

а) кількість навчальних занять по семестрах із розподілом на лекційні, семінарські, практичні, лабораторні, потреба у навчальних практиках.

б) потреба у спеціально обладнаному аудиторному фонді

в) потреби у додатковому матеріальному забезпеченні (обладнання, витрати на відрядження тощо)

5. Опис ринку зацікавлених у програмі стейкхолдерів

(в довільній формі, до 300 слів: які саме підприємства чи організації зацікавлені у новій програмі і чому, де будуть працевлаштовані випускники, чому вони матимуть конкурентні переваги з випускниками інших програм)

Члени проектної групи: (ПІБ, посада, кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, науковий ступінь і вчене звання)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Назва закладу вищої освіти

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»

Назва закладу фахової передвищої освіти

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
Голова Вченої ради

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Протокол № __ від “__” _____ 20__ року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

“ _____ ”

(назва освітньо-професійної програми)

Рівень освіти

за спеціальністю

галузі знань

кваліфікація

СХВАЛЕНО на засіданні Педагогічної ради Відокремленого
структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького
національного університету імені Юрія Федьковича»
Голова Педагогічної ради

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Протокол № __ від “__” _____ 20__ року

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Ректор _____ / _____ /

(Наказ № __ від “__” _____ 20__ р.)

Чернівці, 2025

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

РІВЕНЬ ОСВІТИ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

КВАЛІФІКАЦІЯ

"РОЗРОБЛЕНО"

Робочою групою

ВСП «Фаховий коледж ЧНУ»

Керівник робочої групи

«_____» _____ 20__ р.

"СХВАЛЕНО"

Методичною радою

ВСП «Фаховий коледж ЧНУ»

Протокол № _____ від «_» 20__ р.

«_____» _____ 20__ р.

Голова _____

"ПОГОДЖЕНО"

на засіданні циклової комісії

Протокол № _____ від «_» 20__ р.

Керівник робочої групи

«_____» _____ 20__ р.

Голова ЦК _____

"РЕКОМЕНДОВАНО"

Навчально-методичною комісією Вченої

ради Чернівецького національного

університету імені Юрія Федьковича

Протокол № _____ від «_» _____ 20__ р.

Голова комісії _____

ПЕРЕДМОВА

Зазначається інформація про стандарт фахової передвищої освіти відповідної спеціальності, на основі якого розроблено ОПП. Вказується покликання на розміщення стандарту на офіційному вебсайті МОН.

У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти відповідної спеціальності зазначають інформацію щодо документів, на основі яких було розроблено відповідну ОПП.

Також зазначається інформація щодо голови та членів робочої групи (не менше двох осіб), які були розробниками ОПП.

Розроблено робочою групою у складі:

...

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності)*:

*Рецензентами можуть бути представники академічної спільноти (науково-педагогічні, педагогічні працівники інших закладів вищої та фахової передвищої освіти, які здійснюють педагогічну діяльність у сфері освіти, що відповідає специфіці ОПП); професійного середовища (роботодавці, представники професійних спілок та асоціацій тощо), сфера діяльності яких відповідає специфіці ОПП, що рецензується.

**1. Опис освітньо-професійної програми «_____»
зі спеціальності _____ галузі знань _____**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми
Професійна кваліфікація	Якщо за результатами успішного виконання ОПП заклад фахової передвищої освіти має право присвоювати професійну кваліфікацію, то подається її назва та вказуються процедури їх присвоєння.
Кваліфікація в дипломі	Вказується точне формулювання кваліфікації, яке буде вказано у дипломі випускника у разі успішного навчання за даною ОПП
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Вказується рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій України.
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Вказується офіційна, повна назва ОПП
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Вказується обсяг в кредитах ЄКТС та термін навчання в роках.
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОПП, у т.ч. іноземну чи міжнародну. Вказується: - назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; - країна, де ця організація розташована; - період акредитації
Термін дії освітньо-професійної програми	Вказується термін дії освітньої програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньо-професійною програмою	Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на дану ОПП.
Мова викладання	Зазначається мова якою здійснюється навчання за даною ОПП.
Інтернет-адреса розміщення освітньо-професійної програми	Вказується інтернет-адреса сторінки розміщення даної освітньо-професійної програми.

2 – Мета освітньо-професійної програми	
Чітке та стисле формулювання цілей, які відповідають цілям та стратегії закладу освіти та визначаються з урахуванням позицій і потреб зацікавлених сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці (в одному – двох реченнях).	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Вказуються: - об'єкт(и) вивчення та/або діяльності (процеси, явища тощо або проблеми, які вивчаються); - цілі навчання (очікуване застосування набутих компетентностей); - теоретичний зміст предметної області (основні поняття, концепції, принципи, специфічні для цієї предметної області); - методи, методики та технології (якими має оволодіти здобувач фахової передвищої освіти для застосовування на практиці); - інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які випускник має бути здатний застосовувати і використовувати в професійній діяльності). Вказуються особливості ОПП, які відрізняють її від інших подібних програм (необхідність спеціальної практики, стажування за кордоном, іноземна мова викладання, може вказуватися узгодженість цієї ОПП (окремих освітніх компонентів) із освітніми програмами закладів вищої освіти відповідної спеціальності, експериментальний характер ОПП тощо).
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма Відповідно до МСКО освітньо-професійна програма може мати академічну або прикладну орієнтацію Доцільно коротко охарактеризувати професійні (спеціалізаційні) акценти
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна / спеціальна освіта в галузі / предметній області / спеціальності. Ключові слова.
Особливості програми	Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які надає Закон України “Про фахову перевищу освіти” в контексті академічної автономії

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Стисло вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт. Можливості професійної сертифікації. Наприклад (для спеціальності 013 Початкова освіта): Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) Секція Р Освіта Розділ 85 Освіта Група 85.2 Початкова освіта Клас 85.20 Початкова освіта Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний займати первинні посади (орієнтовні) до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) (зазначають код та професійну назву роботи). Наприклад: 3310 Вчитель початкових класів (з дипломом фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра).
Академічні права випускників (подальше навчання)	Вказуються можливості для продовження навчання на рівні вищої освіти та/або у системі освіти дорослих. Наприклад: Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Стисло (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі. Наприклад: студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо.
Оцінювання	Зазначається стислий опис основних методів оцінювання, що забезпечують вимірювання результатів навчання за ОПП. Наприклад: екзамени, тестування, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи (проекту), захист звіту з практики, публічний захист кваліфікаційної роботи тощо. Зазначається інформація щодо системи оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти. Наприклад: оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») тощо.

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	За основу береться опис рівня фахової передвищої освіти, наведений у статті 7 Закону 2745, та стандарт фахової передвищої освіти відповідної спеціальності та конкретизуються із урахуванням особливостей цієї ОПП
Загальні компетентності (ЗК)	Вказуються: - компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, визначені в професійному стандарті; - компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей даної ОПП.
Фахові/Спеціальні компетентності (ФК / СК)	Вказуються: - компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, визначені в професійному стандарті; - компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей ОПП. Перелік спеціальних компетентностей корелюється з описом 5 рівня Національної рамки кваліфікацій.
7 – Програмні результати навчання	
	Вказуються відповідно до компетентностей: - результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності та, за наявності, професійним стандартом; - результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, залученого до реалізації ОПП з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № зі змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення, необхідного для успішної реалізації ОПП, з урахуванням її мети, особливостей та вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».

9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються укладені угоди про академічну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність, про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	Умови та особливості ОПП в контексті навчання іноземних громадян.

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсіві проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК.1			
ОК.2			
...			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК. _n			
ОК. _{n+1}			
...			
...	Практична підготовка		
...	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент:			
Вибіркові освітні компоненти ОПП *			
ВК.1			
ВК.2			
ВК.3			
...			
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент:			
Загальний обсяг ОПП			

2.2. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами підготовки

№ за\п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження (кредитів ЄКТС, %)		
		Компоненти освітньо-професійної програми		Всього за термін навчання
		Обов'язкові	Вибіркові	
1.	Цикл загальної підготовки			
2.	Цикл професійної підготовки			
Всього за весь термін навчання, кредитів ЄКТС, %				

2.3. Структурно-логічна схема ОПП

Під час відображення структурно-логічної схеми ОПП необхідно надати короткий опис логічної послідовності вивчення освітніх компонентів. Рекомендовано наводити у вигляді схеми.

* Згідно із Законом України “Про фахову передвищу освіту” здобувачі фахової передвищої освіти мають право на вільний вибір освітніх компонент, в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС.

Здобувач фахової передвищої освіти має право обирати освітні компоненти самостійно і такий вибір не обмежується ОПП, за якою проводять навчання. «...При цьому здобувачі фахової передвищої освіти, які планують у подальшому вступати до закладів вищої освіти, мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти, за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти» (пункт 17 частина 1 статті 54 Закону 2745).

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Вказують форми атестації, визначено стандартом фахової передвищої освіти спеціальності, закладом фахової передвищої освіти (за наявності) та вимоги до них. Зазначають документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Зазначають перелік процедур, визначених закладом фахової передвищої щодо розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП відповідно до частини 2 статті 17 Закону 2745.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Вказують повну назву Професійного стандарту, його реквізити та посилання на документ. Визначають особливості ОПП, пов'язані з наявністю Професійного стандарту (врахування під час розроблення та реалізації ОПП норм Професійного стандарту).

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	...	ОК.n
ЗК.01			•	•			•
ЗК.02	•			•	•	•	•
ЗК.03	•	•				•	
...							
ЗК.m ₁		•	•			•	•
ФК.01	•		•		•		•
ФК.02	•	•		•	•	•	•
ФК.03	•	•		•	•	•	•
...		•	•		•		
ФК.m ₂		•	•		•	•	•

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	...	ОК.n
ПРН.01			•	•			•
ПРН.02	•			•	•	•	•
ПРН.03	•	•				•	
...	•	•		•	•	•	•
ПРН.k		•	•		•	•	

8. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей

	ЗК.01	ЗК.02	...	ЗК.m1	ФК.01	ФК.02	...	ФК.m ₂
ПРН.01			•	•				•
ПРН.02	•			•	•		•	•
ПРН.03	•	•					•	
...	•	•		•	•		•	•
ПРН.k		•	•		•		•	

Інформація про робочу групу ОПП «_____»

Прізвище, ім'я та по батькові педагогічного працівника	Найменування посади	Освітня кваліфікація (найменування закладу, який закінчив педагогічний працівник, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація, згідно з документом про вищу освіту)	Освітня кваліфікація (категорія, педагогічне звання (в разі наявності науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації (серія, номер, дата, ким виданий диплом), вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно (серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Педагогічний стаж (повних років)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі, кількість навчальних кредитів (годин) підвищення кваліфікації)
Керівник робочої (проектної) групи					
Члени робочої (проектної) групи					